



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

JARDno-2025-963

Edustajan nimeäminen Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n syyskokoukseen 20.11.2025

Taustaa

Järvenpään kaupunki hallinnoi kansainvälisesti merkittävää kulttuuriperintökohdetta, Alvar Aallon suunnittelemaa Villa Kokkosta (1969), jossa käynnistyi museotoiminta toukokuussa 2025. Alvar Aallon suunnittelemat kohteet on koottu matkailureitille, jota ylläpitää Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry / c/o Alvar Aalto - säätiö. Tämä reitti on palvelu, joka auttaa matkailijoita löytämään Aallon suunnittelemiin arkkitehtuurikohteisiin eri puolilla Eurooppaa. Sivustolle on koottu Aalto-kohteita sekä matkavinkkejä arkkitehtuurin ja muotoilun ystäville. Sivusto on tavoittaa kansainväliset matkailijat ja erityisesti Aallosta kiinnostuneet.

Järvenpään kaupunki liittyi maaliskuussa 2025 Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitistöön. Tämä vahvistaa Villa Kokkosen identiteettiä, verkostoja ja näkyvyyttä Alvar Aallon suunnittelemana rakennuskohteena sekä houkuttelee uusia kävijöitä ja edistää paikallista matkailua ja taloutta. Verkostoon kuulumisen tarjoaa myös mahdollisuuden osallistua yhteisiin markkinointi- ja kehittämishankkeisiin, jotka voivat tuoda lisäarvoa sekä Villa Kokkoselle että Järvenpään kaupungille.

Syyskokous

Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n syyskokous pidetään 20.11.2025 Raaseporissa. Kokouksessa päätetään mm. jäsenmaksut vuodelle 2026 sekä vahvistetaan toimintasuunnitelma ja talousarvio vuodelle 2026. Lisäksi kokouksessa käydään läpi ajankohtaisia asioita yhdistykseen ja matkailureitistöön liittyen.

Liitteet:

1 Syyskokous 20.11.2025

Päätöksen peruste

Hallintosääntö 54 § ja Hyvon toimintasääntö 22 §

Päätös

Valtuutan Järvenpään museopalveluiden Jukka Cadoganin edustamaan Järvenpään kaupunkia ja käyttämään puhe- ja äänivaltaa Aallon arkkitehtuuri- ja muotoiluperinnön matkailureitti ry:n syyskokouksessa 20.11.2025.

Tiedoksi

hyvinvoinnin palvelualuejohtaja, museopalveluiden päällikkö vs., kirjaamopalvelut, Villa Kokkosen amanuenssi

Allekirjoitus



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Pirre Raijas, kulttuurijohtaja

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös pidetään nähtävillä yleisessä tietoverkossa (www.jarvenpaa.fi) 5.11.2025 alkaen

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty tiedoksi 5.11.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 10

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on:

Järvenpään kaupunki
Hyvinvointilautakunta
Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää
Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi
Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös pyydetään antamaan tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.